

Приложение №12 к Приказу № ____ от ____ апреля 2021 г.

**ПОЛИТИКА
ООО «СКОР П.О.» В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Обеспечение конфиденциальности и безопасности обработки персональных данных в ООО «СКОР П.О.» (далее также – «Компания») является одной из приоритетных задач Компании.

1.2. В ООО «СКОР П.О.» для этих целей введен в действие комплект организационно-распорядительной документации, обязательный к исполнению всеми сотрудниками ООО «СКОР П.О.», допущенными к обработке персональных данных.

1.3. Обработка, хранение и обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ в сфере защиты персональных данных, и в соответствии с локальными актами ООО «СКОР П.О.».

1.4. Настоящая Политика определяет принципы, порядок и условия обработки персональных данных лиц, чьи персональные данные обрабатываются ООО «СКОР П.О.», с целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также устанавливает ответственность должностных лиц ООО «СКОР П.О.», имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

1.5. Поскольку к настоящей Политике в соответствии с ч. 2 ст. 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» необходимо обеспечить неограниченный доступ, в ней **не публикуется** детальная информация о принятых мерах по защите персональных данных в ООО «СКОР П.О.», а также иная информация, использование которой неограниченным кругом лиц может нанести ущерб ООО «СКОР П.О.» или субъектам персональных данных.

1.6. Основные понятия, используемые в политике:

–персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

–оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

–обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе:

–сбор;

–запись;

–систематизацию;

–накопление;

–хранение;

–уточнение (обновление, изменение);

–извлечение;

–использование;

- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.
- автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

2. ПОНЯТИЕ И СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Сведениями, составляющими персональные данные, в ООО «СКОР П.О» является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. Перечень персональных данных, подлежащих защите в ООО «СКОР П.О» определяются целями их обработки, Федеральным законом № 152-ФЗ «О защите персональных данных», Трудовым кодексом РФ и другими нормативно-правовыми актами.

2.3. В ООО «СКОР П.О» утвержден перечень обрабатываемых персональных данных.

2.4. В ООО «СКОР П.О.» как с помощью средств автоматизации, так и без использования таких средств обрабатываются следующие категории персональных данных клиентов:

Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес проживания, семейное положение, социальное положение, имущественное положение, образование, профессия, доходы, состоянии здоровья, данные страхового свидетельства СНИЛС, реквизиты документа, удостоверяющего личность, ИНН, пол, контактные телефоны.

2.5. В ООО «СКОР П.О.» как с помощью средств автоматизации, так и без использования таких средств обрабатываются следующие категории персональных данных сотрудников:

Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес проживания, семейное положение, социальное положение, имущественное положение, образование, профессия, доходы, данные страхового свидетельства СНИЛС, реквизиты документа, удостоверяющего личность, ИНН, пол, контактные телефоны.

2.6. В ООО «СКОР П.О.» как с помощью средств автоматизации, так и без использования таких средств обрабатываются следующие категории персональных данных сотрудников юридического лица, являющегося клиентом или контрагентом (потенциальным клиентом, партнером, контрагентом) ООО «СКОР П.О.»:

Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес проживания, семейное положение, социальное положение, имущественное положение, образование, профессия, доходы, состоянии здоровья, данные страхового свидетельства СНИЛС, реквизиты документа, удостоверяющего личность, ИНН, пол, контактные телефоны.

2.7. В ООО «СКОР П.О.» как с помощью средств автоматизации, так и без использования таких средств обрабатываются следующие категории персональных данных физических лиц, с которыми ООО «СКОР П.О.» заключило или планирует заключить гражданско-правовой договор:

Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес проживания, семейное положение, социальное положение, имущественное положение, образование, профессия, доходы, данные страхового свидетельства СНИЛС, реквизиты документа, удостоверяющего личность, ИНН, пол, контактные телефоны.

3. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. ООО «СКОР П.О.» осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

Регистрация сведений физических лиц (субъектов персональных данных), необходимых для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом (оказания услуг в области страхования, перестрахования). Персональных данных работников, сведений об их профессиональной служебной деятельности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Персональные данные ООО «СКОР П.О.» обрабатываются на основании:

Ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»; ст. 86-90 Трудового Кодекса РФ, Федерального закона от 08.02.1998 года №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, Устава ООО «СКОР П.О.», Закона РФ от 27.11.1992 года №4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации».

5. СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Сроки обработки персональных данных определяются в соответствии со сроком действия договора (соглашением) с субъектом персональных данных, а также иными требованиями законодательства РФ.

5.2. В ООО «СКОР П.О.» создаются и хранятся документы, содержащие сведения о субъектах персональных данных. Требования к использованию в ООО «СКОР П.О.» данных типовых форм документов установлены Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1. ООО «СКОР П.О.» как оператор персональных данных в праве:

- отстаивать свои интересы в суде;
- предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);
- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;
- использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях, предусмотренных законодательством.

6.2. ООО «СКОР П.О.» как оператор персональных данных обязан:

- обеспечить каждому субъекту персональных данных возможность ознакомления с документами и материалами, содержащими их персональные данные, если иное не предусмотрено законом;
- внести необходимые изменения, уничтожить или заблокировать персональные данные в случае предоставления субъектом неполных, устаревших, недостоверных или незаконно полученных персональных данных, а также уведомить о своих действиях субъекта персональных данных;
- выполнять требования законодательства Российской Федерации.

6.3. Субъект персональных данных имеет право:

- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых ООО «СКОР П.О.» и источник их получения;
- получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;
- требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных.

6.4. Субъект персональных данных обязан:

- передавать достоверные, необходимые для достижения целей обработки, персональные данные, а также подтверждать достоверность персональных данных предъявлением оригиналов документов;

–в случае изменения персональных данных, необходимых для достижения целей обработки, сообщить ООО «СКОР П.О.» уточненные персональные данные и подтвердить изменения оригиналами документов;

–выполнять требования законодательства Российской Федерации.

7. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. ООО «СКОР П.О.» осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

7.2. Под обработкой персональных данных в ООО «СКОР П.О.» понимается сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

7.3. Оператор вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Обработка персональных данных в ООО «СКОР П.О.» производится на основе соблюдения принципов:

–законности целей и способов обработки персональных данных;

–соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;

–соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;

–достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;

–недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;

–хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;

–уничтожения по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении.

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. ООО «СКОР П.О.» предпринимает необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

8.2. В ООО «СКОР П.О.» для обеспечения безопасности персональных данных приняты следующие меры:

–назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных;

–назначен администратор безопасности информационной системы персональных данных;

–утверждены документы, определяющие политику ООО «СКОР П.О» в отношении обработки персональных данных и устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства;

–устранение последствий нарушений законодательства РФ производится в соответствии с действующим законодательством РФ, в соответствии с положением об обработке и защите персональных данных;

–внутренний контроль соответствия обработки персональных данных законодательству РФ;

–проведена оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;

–правила доступа к персональным данным утверждены в соответствующем регламенте;

–сотрудники, допущенные к обработке персональных данных, проходят инструктажи по информационной безопасности, подписывают соглашение о неразглашении персональных данных, знакомятся с документами по защите персональных данных под роспись.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. К настоящей Политике обеспечивается неограниченный доступ.

9.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не реже одного раза в три года.

9.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных ООО «СКОР П.О».

9.4. Ответственность должностных лиц ООО «СКОР П.О», имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами ООО «СКОР П.О».